



Invitation

Atelier de travail sur le développement organisationnel

Anvers, du 10 au 12 février 2012

Introduction

Le Groupe Central sur le Développement Organisationnel (GCDO) du Bureau Régional Européen a été établi pour soutenir les OSN / ASN dans l'amélioration de leur efficacité, leur gestion du changement et la réalisation de leur vision stratégique.

Comme vous en avez été informé, le Groupe Central a développé un modèle de développement organisationnel qui procure un cadre commun à nos efforts et favorise la promotion des actions à entreprendre sur cet aspect de notre travail pendant le triennium 2010-2013 et au-delà.

Nous sommes conscients suite à des retours d'informations ainsi que les réponses obtenues dans l'«analyse des forces et besoins» récemment entreprises qu'un nombre de OSN / ASN recherche un support dans le domaine du développement organisationnel. Nous avons également identifié que beaucoup d'OSN / ASN sont bonnes dans le commencement du procédé de planification stratégique mais pourraient utiliser certains supports additionnels pour transformer leur vision stratégique en actions efficaces, lesquelles font une différence durable.

Dans l'entretemps, le modèle de Développement Organisationnel et ses "disciplines" ont été présentés durant l'Académie 2011 à Paris. Le modèle a été bien reçu et a incité des discussions utiles de la part des participants. Nous avons maintenant préparé un atelier pour les OSN / ASN afin de les aider à explorer le modèle, sa pertinence avec leurs organisation et comment ceci pourrait les aider à progresser dans leur développement et croissance stratégiques. Le premier atelier aura lieu en février 2012, cet événement est ouvert de OSN intéressées maintenant par le modèle et plus tard, l'atelier sera disponible sur demande.

<http://academy.europak-online.net/2011/11/organisational-development-factsheet/>

Buts

Les buts de l'atelier sont:

- Introduire le modèle de développement organisationnel comme agenda pour le changement et le développement
- Recevoir des informations et avoir une meilleure compréhension des modèles sous-jacents et des questions fondamentales associées aux « disciplines »
- Effectuer une analyse des forces et faiblesses (SWOT) de l'OSN / ASN, en utilisant les « disciplines » comme agenda

Objectifs

Les objectifs de l'atelier sont :

- Créer une vision réaliste et inspirée pour le futur
- Identifier un plan d'action large mais concentré sur des domaines clés du développement
- Convenir des prochaines étapes pour les six prochains mois
- Convenir de plans individuels pour influencer et motiver le changement dans les OSN / ASN des participants
- Convenir d'un plan d'appui pour mettre en place les actions suivantes

Dates

Du 10 au 12 février 2012

Les arrivées doivent être prévues dans l'après-midi du 10 février.

Les départs doivent être prévus à partir de 13 h 00 le 12 février.

Lieu de rendez-vous

L'atelier aura lieu à Hooper Jeugdverblijf Scoutel, Stoomstraat 3, 2018 Anvers, Belgique.

Le Centre offre des chambres double, triple et pour 4 personnes, chacune avec douche, nourriture ainsi qu'une salle plénière et des plus petites pour les groupes de travail.

Programme

Le programme général sera :

- Vendredi 10 février - arrivées et introduction
- Samedi 11 février - vue d'ensemble du modèle de Développement Organisationnel suivi d'échange d'informations et de sessions pratiques basées sur les « disciplines »
- Dimanche 12 février – travailler, avec un appui dédié, sur les plan d'action des OSN /ASN respectives des participants et convenir d'un plan sur six mois

Suivi - après l'atelier, les membres du Groupe Central contacteront régulièrement, par skype, chaque équipe pour suivre les progrès, offrir appui et motivation ainsi qu'un support approprié continu.

Langues

L'atelier sera tenu en anglais.

Profil de participants

- Conçu pour des petites équipes de personnes d'OSN / ASN (2 à 4 idéalement)
- Idéalement, parties prenantes (personnes clés) au niveau national ou régional d'une OSN qui sont engagés dans la gestion du changement
- Les participants acceptent de répondre à un questionnaire au sujet de leur OSN / ASN NSO et de participer à l'appel skype avant l'atelier
- Mise en place d'un processus clair d'évaluation pour assurer des améliorations apportées dans des événements consécutifs (si tel est le cas)
- Employer une approche d' « apprendre par l'exemple » basée sur les meilleures pratiques d'autres NSOs et organismes semblables.

Nombre de participants

L'événement est conçu pour accepter jusqu'à 40 participants.

Applications

Le formulaire d'inscription en ligne est disponible sur

http://www.scout.org/en/around_the_world/europe/information_events/events/2012/organisational_development_workshop/register

Le formulaire d'inscription en ligne doit être rempli et remis jusqu'au **6 janvier 2012**.

Après le délai d'inscription, la liste des participants sera envoyée aux Commissaires Internationaux pour approbation.

Honoraires de participation

Les honoraires de participation sont de :

Chambre double	120 Euros par personne
Chambre triple	110 Euros par personne
Chambre 4personnes	110 Euros par personne

Les honoraires couvrent les frais de logement et de repas du soir du 10 février 2012 au 12 février 2012 midi.

Les honoraires couvrent également les coûts de tout le matériel et la documentation.

Les honoraires ne couvrent pas les coûts de voyages du pays de résidence au centre Hooper Scoutel d'Anvers, Belgique.

Les informations relatives au(x) mode(s) de paiement des honoraires de participation seront communiquées dans la lettre d'acceptation de participation à l'atelier qui sera envoyée à tous les participants.

Arrangements de voyage

Le lieu de rendez-vous se trouve à 1 heure de train de Brussels Airport via Brussels Midi (www.b-rail.be). Le Centre Hopper Scoutel (www.hopper.be) est à 3 – 5 minutes de marche de la Gare Centrale Anvers.

Assurance

L'OMMS – Région Europe, ne couvre pas les participants pendant l'événement ni durant le voyage aller-retour du lieu de domicile au lieu de rendez-vous. Veuillez noter que c'est la responsabilité exclusive de l'association nationale de vérifier et être sûre que les participants sont couverts par une assurance (maladie, accidents, rapatriement, autre)

Equipe organisatrice

- Maeliosa DeBuitlear, Coordinateur GCDO, Dublin, Irlande
- Stephen Peck, Gilwell Park, Grande-Bretagne,
- Matthias Gerth, Winterthur, Suisse
- Rose-Marie Henny, Bureau Mondial du Scoutisme – Région Europe

Informations complémentaires

Si vous avez besoin d'informations complémentaire, vous pouvez contacter Rose-Marie Henny, Directrice pour le Développement Organisationnel, Bureau Régional Européen à Genève par email : rmhenny@scout.org